

**Выписка  
из протокола №4  
заседания педагогического совета от 23.09.2014**

**МДОУ «Детский сад «Росинка»**

Место проведения: методический кабинет МДОУ «Детский сад «Росинка»

**Всего присутствовало:** 27 человек

Председатель: Морозова Лариса Юрьевна – зам. зав. по УВР

Секретарь: Чмарина Юлия Анатольевна – учитель-логопед

**Отсутствовало:** 10 человек (4 учебный отпуск, 1 б/л, 5 человек очередной отпуск)

**Повестка дня:**

1. О результатах подготовительных ремонтных работ осуществлённых в летний период.(Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.)
2. О результатах тематической проверки по теме: «Готовности ДОУ к новому учебному году». (Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.)
3. Об основных направлениях воспитательно-образовательной работы на 2014-2015 уч. год. Утверждение годовой план работы на 2014-2015 уч. год. (Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.)
4. Представление на утверждение:
  - 4.1 учебного плана с пояснительной запиской, режима дня групп ДОУ, годового календарный учебного графика работы на 2014-2015 уч. г., графика осуществления непосредственно образовательной деятельности ДОУ на 1 полугодие 2014 - 2015 учебного года.
  - 4.2 планов, графиков работы педагогов дополнительного образования, узких специалистов.
  - 4.3 плана преемственности в работе с МОУ СОШ №5;
  - 4.4 тематику групповых родительских собраний на 2014-2015 уч. год;
  - 4.5 план-график повышения квалификации педагогов, с учётом необходимости обучения по проблеме внедрения ФГОС ДО.
  - 4.6 графики работы кружков: «Бумагопластика», «Волшебные кисточки», «Здравствуй музей!», «Учимся писать», «Робототехника», «Ритмическая мозаика».
  - 4.7 рабочих программ педагогов дополнительного образования:
    - «Бумагопластика» для детей 5-7 лет ;
    - «Робототехника » для детей 5-7 лет;
    - «Волшебные кисточки» для детей 5-7 лет;
    - «Ритмическая мозаика» для детей 5-7 лет;
    - «Здравствуй музей!» для детей 5-7 лет с использованием Э-ОК «Предшкола нового поколения»;
    - «Учимся писать» для детей 6-7 лет с использованием Э-ОК «Предшкола нового поколения».
  - 4.8 рабочих программ групп кратковременного вечернего пребывания детей «Адаптационной группы» и «Беби -паркинг».  
(Методист Макеева Е. В., педагоги дополнительного образования Ахметова Д. З., Ткаченко Н. Н. , Григорьева М. Е., воспитателей Иванову О. В., Нычыпорук Л. И.).
5. Об инновационном содержании системы воспитательно - образовательной работы в ДОУ. (Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.)
6. О реализации плана внедрения ФГОС ДО.  
Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.
7. Об оказании платных образовательных услуг в ДОУ.  
Методист Макеева Е. В.
8. Подведение итогов заседания педагогического совета.  
Зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.

**По первому вопросу слушали и. о. заведующего ДОО Морозову Л. Ю.,** она рассказала об объёме выполненных ремонтных работ в групповых помещениях, кабинетах, рекреациях, на лестничных маршах, крыше, фасаде. Выразила благодарность педагогам принявшим участие в косметических ремонтных работах в групповых помещениях, рекреациях.

**Решили:**

1. Признать качество ремонтных проведённых силами подрядной организации и силами сотрудников ДОО удовлетворительным.

**По второму вопросу слушали и. о. заведующего ДОО Морозову Л. Ю.,** она озвучила результаты тематической проверки по теме: «Готовности ДОО к новому учебному году», Подробно остановилась на выявленных проблемах: низкий уровень оформления информационных родительских уголков (не актуальная информация, низкая эстетика оформления консультативного материала). Отметила, что календарно-тематическое планирование в 8 группах осуществляется по 10 образовательным областям, а не по 5 в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Выступила воспитатель Писарева Л. В.,** она отметила что, выявленные недостатки присутствуют в группах, где оба закреплённых за группой педагога находятся в отпуске, педагоги работающие на группах на заменах, формально относятся к оформлению информационных материалов для родителей.

**Решили:**

1. Признать работу по подготовке ДОО к новому учебному году удовлетворительной, считать МОО «Детский сад «Росинка» готовым к новому 2014 – 2015 учебному году.

2. Разнообразить и своевременно сменять информационный материал для родителей в родительских уголках (рекомендуемая тематика: здоровье, безопасность, развитие, годовые приоритетные направления).

Ответственный – педагоги, методист Макеева Е. В.

Срок: 2014-2015 уч. год

3. Усилить контроль за процессом планирования воспитательно – образовательной работы в группах с учётом требований ФГОС ДО.

Ответственный – методист Макеева Е. В.

Срок: 2014- 2015 уч. год

**По третьему вопросу слушали и. о. заведующего ДОО Морозову Л. Ю.,** она рассказала об основных направлениях воспитательно-образовательной работы на 2014-2015 уч. год по позициям: годовые задачи и прогнозируемый результат, члены рабочих групп по работе с сайтом ДОО, подготовке к творческим массовым мероприятиям, по разработке Образовательной программы с учётом требований ФГОС ДО. Подробно остановилась на закреплённых парах наставник - молодой педагог, обозначила основные направления методического сопровождения молодых педагогов. Обозначила педагогов стоящих в плане аттестации на 2014-2015 уч. год. Напомнила педагогам о вступившем в силу Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации № 276 от 7 апреля 2014 г. «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Обозначила основные отличия от предыдущего порядка аттестации. Кратко раскрыла содержание разделов годового плана.

**Решили:**

1. Признать проект годового плана работы на 2014-15 уч. год полным, практически значимым рекомендовать к утверждению руководителем ДОО, к принятию к действию в полном объёме..

**По четвёртому вопросу слушали методиста ДОО Макееву Е. В.,** она представила учебный плана с пояснительной запиской, режим дня групп ДОО, годовой календарный учебный график работы на 2014-2015 уч. г., график осуществления непосредственно образовательной деятельности ДОО на 1 полугодие 2014 - 2015 учебного года, планы, графики работы педагогов дополнительного образования, узких специалистов, план

преимущества в работе с МОУ СОШ №5, систематизированную информацию о тематике групповых родительских собраний на 2014-2015 уч. год; план-график повышения квалификации педагогов, с учётом необходимости обучения по проблеме внедрения ФГОС ДО.

**Слушали** педагогов дополнительного образования Ахметову Д. З., Ткаченко Н. Н., Григорьеву М. Е. они представили графики работы кружков: «Бумагопластика», «Волшебные кисточки», «Здравствуй музей!», «Учимся писать», «Робототехника», «Ритмическая мозаика». Подробно остановились на содержании рабочих программ дополнительного образования: «Бумагопластика» для детей 5-7 лет; «Робототехника» для детей 5-7 лет; «Волшебные кисточки» для детей 5-7 лет (Григорьева М. Е.); «Ритмическая мозаика» для детей 5-7 лет (Ткаченко Н. Н.); «Здравствуй музей!» для детей 5-7 лет с использованием Э-ОК «Предшкола нового поколения»; «Учимся писать» для детей 6-7 лет с использованием Э-ОК «Предшкола нового поколения» (Ахметова Д. З.).

ПДО ответили на вопросы воспитателей.

**Слушали воспитателей Иванову О. В., Нычипорук Л. И.**, они представили рабочие программы групп кратковременного вечернего пребывания детей «Адаптационной группы» и «Беби -паркинг».

**Выступила учитель – логопед Аликина Т. И.**, она представила темы консультаций, практикумов которые она реализует в работе с родителями неорганизованных детей раннего возраста.

**Решили:**

1. Одобрить учебный плана с пояснительной запиской, режим дня групп ДОУ, годовой календарный учебный график работы на 2014-2015 уч. г., график осуществления непосредственно образовательной деятельности ДОУ на 1 полугодие 2014 - 2015 учебного года, планы, графики работы педагогов дополнительного образования, узких специалистов, план преемственности в работе с МОУ СОШ №5, тематику групповых родительских собраний на 2014-2015 уч. год; план-график повышения квалификации педагогов, с учётом необходимости обучения по проблеме внедрения ФГОС ДО., - рекомендовать к утверждению, и принятию к действию в полном объёме.

2. Одобрить графики работы кружков: «Бумагопластика», «Волшебные кисточки», «Здравствуй музей!», «Учимся писать», «Робототехника», «Ритмическая мозаика» рекомендовать к утверждению, и принятию к действию.

3. Признать рабочие программы дополнительного образования : «Бумагопластика», «Волшебные кисточки», «Здравствуй музей!», «Учимся писать», «Робототехника», «Ритмическая мозаика» актуальными, цельными, практически значимыми, рекомендовать к утверждению, и принятию к действию.

4. Признать рабочие программы групп кратковременного вечернего пребывания детей «Адаптационной группы» и «Беби -паркинг» актуальными, цельными, практически значимыми, рекомендовать к утверждению, и принятию к действию.

**По пятому вопросу слушали и. о. заведующего ДОУ Морозову Л. Ю.**, она раскрыла вопрос инновационного содержания системы воспитательно- образовательной работы в ДОУ. Познакомила с особенностями 2 этапа реализации инновационного образовательного проекта «Использование в образовательном процессе МДОУ «Детский сад «Росинка» Электронного Образовательного Комплекса «Предшкола нового поколения». Обозначила список реализаторов институционального образовательного проекта, обозначила перспективы развития проекта.

Лариса Юрьевна озвучила объёмы полученного в июле 2014 года нового электронного оборудования. Получены 15 комплектов электронных учебников (девайсы) на сумму 288 тысяч 835 рублей, на 50% от требуемого оснащено «рабочее место педагога» на сумму 689 350 рублей (контрактная цена 815 тысяч 800 рублей). Приобретены электронные конструкторы, наборы робототехники в количестве 36 штук, мобильные лаборатории 2 штуки на сумму 239 768 рублей. Также приобретены игрушки на сумму 63 214 рублей в количестве 73 ед.

**Решили:**

1. Обеспечить подключение нового электронного оборудования в помещениях старших, подготовительных групп, группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи.

Ответственный – зам. зав. по АХЧ Каменецкая Л. С.

Срок: до 01.10.2014г.

2. Приступить к реализации 2 этапа инновационного образовательного проекта «Использование в образовательном процессе МДОУ «Детский сад «Росинка» Электронного Образовательного Комплекса «Предшкола нового поколения»

Ответственный: зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю., ПДО Ахметова Д. З., воспитатели групп старшего дошкольного возраста.

Срок: с 01.10.2014г.по 31.05.2015г.

3.Педагогам входящим в состав реализаторов инновационного образовательного проекта принять участие в обучающих методических мероприятиях по теме «Э-ОК в образовательном процессе».

Ответственный: зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.

Срок: по графику прохождения обучающих мероприятий.

4.Педагогам групп старшего дошкольного возраста, педагогу дополнительного образования Ахметовой Д. З. познакомить родителей воспитанников с инновационным образовательным проектом «Использование в образовательном процессе МДОУ «Детский сад «Росинка» Электронного Образовательного Комплекса «Предшкола нового поколения» в ходе первого родительского собрания.

Ответственный: ПДО Ахметова Д. З., воспитатели старших, подготовительных групп.

**По шестому вопросу слушали и. о. заведующего ДОУ Морозову Л. Ю.**, она раскрыла вопрос реализации плана внедрения ФГОС ДО в ДОУ. Подробно остановилась на базовых мероприятиях 2014-15 уч. года. Озвучила результаты анкетирования педагогов на предмет выявления профессиональных затруднений в период перехода на ФГОС ДО, констатировала: средний уровень когнитивной готовности педагогов по причине их поверхностного знакомства с новыми нормативными документами; средний уровень мотивации педагогов к введению ФГОС ДО по причине предпочтения хорошо знакомых стратегий деятельности; объективную самооценку педагогов, что характеризует достаточный уровень рефлексивных навыков. На основе анкетирования выделены основные направления для дальнейшего внутрифирменного обучения, организации научно-методической помощи педагогическому коллективу, определена тематика методических мероприятий по направлениям:

- Обновление содержания образовательного процесса в контексте ФГОС
- Изучение технологий системно-деятельностного подхода.
- Новое содержание взаимодействия с семьёй в контексте ФГОС ДО
- Технологии построения современного занятия.
- Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников - комплексный подход к решению проблем - развития в соответствии с ФГОС ДО
- Формирование предпосылок УУД.

У 100% респондентов выявлена необходимость в повышении своего профессионального уровня в вопросах внедрения и реализации ФГОС ДО, педагогами отмечена немаловажная роль в участии в работе муниципальных сетевых платформ. Большинство педагогов определена готовность к восприятию идей ФГОС ДО и их внедрению в практику на 75%.

Лариса Юрьевна представила итоги участия ДОУ в Всероссийском мониторинге введения ФГОС дошкольного образования на уровне образовательной организации. Ответила на вопросы педагогов о технической стороне проведения мониторинга.

**Решили:**

1. Признать готовность педагогического состава ДООУ к восприятию идей ФГОС ДО и их внедрению в практику на 75%.

2. Приступить к реализации мероприятий в соответствии с планом – графиком внедрения ФГОС ДО на 2014-2015 уч. год.

Ответственный: зам. зав. по УВР Морозова Л. Ю.

Срок: с 01.10.2014г. по 31.05.2015г.

**По седьмому вопросу слушали методиста Макееву Е. В.**, она озвучила выполненные и перспективные мероприятия плана введения платных образовательных услуг в ДООУ. Дала оценку степени готовности ДООУ к оказанию платных услуг (разработка нормативно-правовой базы, готовность программы и материальной базы для её реализации, актуальный спрос родителей, получение лицензии) – 85%.

**Решили:**

1. Признать своевременным выполнение пунктов плана-графика внедрения платных образовательных услуг в ДООУ.

2. Определить степень готовности (разработка нормативно-правовой базы, изучение спроса родителей, материально-техническая готовность к использованию Дополнительной общеразвивающей программы «Весёлый футбол») на 85%.

**Слушали и. о. заведующего ДООУ Морозову Л. Ю.**, она подвела итоги заседания педагогического совета, зачитала проект решений по вопросам повестки дня.

**Решили:**

Педагогический и административный состав в количестве 27 человек единогласно (кол-во голосов за 27, против, 0 ) приняли решение утвердить общим списком проект решений по семи вопросам повестки дня, рекомендовать к утверждению и принять с действием в соответствии с обозначенными сроками.

Председатель:

Секретарь:

Морозова Л. Ю.

Чмарина Ю. А.