

Положение о кабинете Центр коммуникационно-информационных технологий

1. Общие положения

1.1. Кабинет Центр коммуникационно-информационных технологий (далее - Центр КИТ) это учебно-воспитательное подразделение МДОУ «Детский сад «Росинка».

1.2. Оснащение кабинета Центр КИТ включает в себя: персональный компьютер, интерактивную доску SMART Board, проектор, комплект электронных образовательных комплексов «Предшкола нового поколения» - электронных учебников (15 штук), учебно-наглядные пособия «Предшкола нового поколения», мебель для проведения теоретических и практических занятий с детьми старшего дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам «Здравствуй, музей!», «Учимся писать» с использованием Э-ОК «Предшкола нового поколения».

1.3. Занятия в кабинете Центр КИТ должны служить:

- формированию у детей старшего дошкольного возраста первичных навыков использования информационных технологий;
- формированию знаний об устройстве и функционировании электронных учебников;
- формированию творческой личности, развитию у воспитанников ДОУ психических процессов: внимание, восприятие, мышление, память, воображение, речь.
- формированию предпосылок универсальных учебных действий, обеспечивающих преемственность в освоении содержания образовательных программ дошкольного образования и начальной ступени школьного обучения.

1.4. В кабинете Центр КИТ проводятся:

- мероприятия кружка «Здравствуй, музей!»;
- мероприятия кружка «Учимся писать»;
- мероприятия НОД и индивидуальная работа с детьми старшего дошкольного возраста под руководством воспитателя;
- онлайн-семинары с участием руководящих и педагогических работников ДОУ;
- обучающие мероприятия практического характера с педагогическими работниками ДОУ по использованию ИКТ.

1.5. Учебная нагрузка кабинета Центр КИТ должна быть не менее 18 часов в неделю.

2. Основные требования к кабинету Центр КИТ

2.1. Наличие в кабинете Центр КИТ нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.

2.2. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы ДОУ.

2.3. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям стандарта образования и образовательным программам.

- 2.4. Обеспеченность дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой ДОУ.
- 2.5. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета.
- 2.6. Соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований.
- 2.7. Наличие расписания работы кабинета Центр КИТ.

3. Требования к документации кабинета Центр КИТ

- 3.1. Паспорт кабинета Центр КИТ.
- 3.2. Инвентарная ведомость на оборудование кабинета Центр КИТ.
- 3.3. Правила техники безопасности работы в кабинете Центр КИТ.
- 3.4. Журнал регистрации использования оборудования кабинета Центр КИТ.
- 3.5. Правила пользования кабинетом Центр КИТ педагогическими работниками ДОУ.
- 3.6. График занятости кабинета Центр КИТ.